

こちらにも押印願います

記入例

第1号様式（第7条関係）

令和××年 ×月 ×日

（宛先）港区長

法人は「履歴事項全部証明書」、
個人事業主は開業届又は確定
申告書の記載と一致させてく
ださい。個人事業主の場合、代
表者役職は未記載で結構です。

法人名又は
屋号・名称

株式会社港

所 在 地

東京都港区芝5-36-4

代表者役職

代表取締役

代表者氏名

港 太郎

印

（法人は代表者印）

港区中小企業人材確保支援事業補助金交付申請書

港区中小企業人材確保支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき
します。

記

法人は法務局に登録してい
る印、個人事業主は市区町
村に登録している印
※鮮明に押印してください

1 申請区分（該当項目に○を入力してください。）

☒	1-(1) 一 般
☐	1-(2) 港区ワーク・ライフ・バランス推進企業認定事業要綱第8条に基づく 認定を受けているもの

2 申請内容（該当項目を○で囲んでください。複数可）

☐	2-(1) 人材紹介会社への手数料
☒	2-(2) 求人広告費・採用説明会等への出展料等

3 補助金交付申請額

金		円
※ 申請区分	補助率	補助上限額
1-(1)	2/3	2-(1)のみ申請：100万円 2-(2)のみ申請：40万円 2-(1)及び2-(2)を 同時申請：100万円
1-(2)	3/4	2-(1)のみ申請：125万円 2-(2)のみ申請：50万円 2-(1)及び2-(2)を 同時申請：125万円

第3号様式の「収入の部の区補助金（補
助対象経費A×申請区分の補助率）」の
金額をご記入ください（千円未満切捨て）

対象事業	総事業費（税込）	補助対象経費（税抜）
2-(1) 人材紹介会社への手数料		
2-(2) 求人広告費・採用説明会等への出展料等	594,000	540,000

4 添付書類

※書類が揃いましたらレ点でチェックしてください

該当の対象事業の欄に
金額をご記入ください

☒	事業計画書（第2号様式）
☒	収支計画書（第3号様式）
☒	補助対象経費の詳細及び金額が確認できる書類
☒	法人事業税及び法人住民税又は特別区民税・都民税（事業税）の納税証明書（原本）
☒	法人の履歴事項全部証明書（発行から3か月以内の原本）又は個人事業の開業届の写し

事業計画書

記入例

1 申請者の概要

商号、屋号又は 名称	株式会社港（ビストロみなと）	屋号がある方は、屋号も 記入してください
代表者職氏名	代表取締役 / 港 太郎	代表者肩書/代表者氏名 を記入してください
事業者所在地	(〒 108 - 0014) 東京都港区芝5-36-4	
連絡担当者名 連絡先	港 次郎 / 080-1111-1111	担当者名/日中必ず連絡が つく電話番号を記入してく ださい
	(補助金の申請内容、提出書類の内容について説明できる方を記入してください。)	
業種・事業内容	飲食店経営	
資本金	1000万円	個人事業主の場合は空欄可
常時使用する 従業員数	5名(代表者・役員・家族従業員・パート除く)	

(裏面あり)

記入例

2 計画の内容（実施する事業に☑をつけ、各項目を記入してください。）

☑ 人材紹介会社への手数料	人材紹介会社の名称	みなと転職エージェント
	採用決定時期	○月○日 令和7年4月1日以降の採用を決定した日付
	入社時期	●月●日 交付決定日以降～3/6までの入社予定日
☑ 企業採用説明会等への出展料	就職合同説明会の名称	みなと求人フェア
	主催者	みなと株式会社 交付決定日以降～3/6までの開催期間
	開催期間	○月○日～●月●日
	開催場所 (オンライン形式の場合は、その旨を記載してください。)	産業振興センター
☑ 求人広告費	広告媒体の名称	キャリアナビみなと
	広告媒体の運営会社名	みなと株式会社 交付決定日以降～3/6までの掲載予定期間
	求人情報・求人広告の掲載予定期間	○月○日～●月●日
	広告掲載する店舗名等（法人名と異なる場合のみ記載）	ビストロみなと 掲載店舗が複数ある場合は、全てを記入

3 採用予定者数 2人

収支計画書

1 支出の部

経費名称	期間	総事業費 (税込)	補助対象経費 (税抜)
1. 人材紹介会社を利用した成功報酬型の人材採用の場合：入社予定日～支払い予定日までを記入			
人材紹介会社の名称	令和7年7月1日～ 令和7年8月30日	594,000	540,000
2-1. 求人広告費の場合：交付決定日以降～令和8年3月6日までの掲載予定期間、または、支払い予定日の遅い方を記入			
求人広告媒体の名称	令和7年7月1日～ 令和7年11月30日	594,000	540,000
2-2. 企業(採用)説明会へ出展料の場合：開催日～支払い予定日までを記入			
就職合同説明会の名称	令和7年7月1日～ 令和7年8月30日	594,000	540,000
合計(円)		594,000	A... 540,000

2 収入の部 ※①→②→③の順番でご記入ください

科目	金額(円)
③自己資金	「① 合計」－「② 区補助金」の金額を記入 234,000
区補助金 ※申請区分により補助率と上限額が変わります。	
②申請区分1-(1)【一般の申請】	
補助対象経費Aの3分の2	
2-(1) 人材紹介会社への手数料：上限1,000,000円	
2-(2) 求人広告費・採用説明会等への出展料：上限1,000,000円	
※2-(1)を含む申請の場合は上限1,000,000円	
※千円未満切捨て	
②申請区分1-(2)【港区ワーク・ライフ・バランス推進企業認定事業要綱第8条に基づく認定を受けているものの申請】	
補助対象経費Aの4分の3	
2-(1) 人材紹介会社への手数料：上限1,250,000円	
2-(2) 求人広告費・採用説明会等への出展料：上限500,000円	
※2-(1)を含む申請の場合は上限1,250,000円	
※千円未満切捨て	
①合 計	594,000

※支出の合計及び収入の合計（太枠部分）は一致させてください。

※消費税は対象外経費となります。

支出の部の『総事業費（税込）の合計金額』を記入