|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

第７号様式（第１３条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 産業見本市等の名称 |  |
| 主催者 | （名称）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）　　　（　　　　　）　 |
| 開催日程 | 全体日程 |  　令和　　　年　　　 月　　　 日（　　　）　～　令和　　　年　　　 月　 　　日 （　　　）  |
| 自社出展日程 |  　令和　　　年　　　 月　　　 日（　　　）　～　令和　　　年　　　 月　　 　日 （　　　）  |
| 開催場所 | （名称）（住所） |
| 参加者 | 出展社数 |  | 来場者数 | 約　　　　　　人 |
| 自社の出展概要報告 | （事業目的）（出展概要、内容、方法等）※必要に応じ、別紙や資料を添付し事業概要をご提示下さい。 |
| 事業成果 |

|  |  |
| --- | --- |
| 成約 | 商談 |
|  | 展示会の出展をきっかけに、20件以上の成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、20件以上の商談につながった |
|  | 展示会の出展をきっかけに、10件以上の成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、10件以上の商談につながった |
|  | 展示会の出展をきっかけに、成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、商談につながった |
|  | まだ出展をきっかけとした成約には至っていない |  | 展示会の出展をきっかけに、商談のアポイントメントが入っている |

 |
| 所要経費 | 総　額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（実績報告書総事業費と同額。　　　　　内訳は収支決算書のとおり） |
| 本報告の担当者 | （氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　）　　　　 |

注）主催者が配布した貴社名の入った展示会場のパンフレット、事業実施の成果物（貴社の印刷したパンフレット）及び、補助対象経費の領収書のコピーを添付してください。