

第17号様式（第14条関係）

フォームで申請する日付を記入

令和 7 年 4 月 1 日

（宛先） 港区長

※R6 交付申請時と同じ内容で記載してください。（変更がある場合は、同封の変更申請書を提出してください）
※法人は履歴事項全部証明書と一致

法人名又は
屋号・名称 ○○株式会社
所在地 港区○○-○○-○○

代表者役職 代表取締役
代表者氏名 港 花美

代表者役職は個人の場合は不要

港区創業・スタートアップ支援事業補助金更新申請書

港区創業・スタートアップ支援事業補助金交付要綱第14条第1項の規定により、下記のとおり補助金交付の更新を申請します。

記

1 補助金交付申請額

下記記載の「月額賃料・利用料（税抜）」×9か月分の賃料（千円未満切り捨て）を記入

金 円

令和7年4月1日時点の所在地を記入

○対象事務所等の所在地

○月額賃料・利用料（税抜） 月額賃料・利用料 円

2 添付書類

管理費・共益費・消費税等を除いた賃料・利用料の税抜金額を記入

- (1) 事業報告書（第18号様式）
- (2) 賃貸借契約書または利用契約書
- (3) 法人の履歴事項全部証明書（法人のみ）
- (4) 【該当者】法人事業税及び法人住民税又は特別区民税・都民税（事業税）の納税証明書
- (5) 【該当者】確定申告の写し
- (6) その他区長が必要と認めるもの