提出書類確認シート③

**信用保険法第2条第5項第4号・5号（セーフティネット4号・5号）**

**及び危機関連保証認定のみを申請される方**

**（同時にあっせん申し込みをされる方は確認シート①②をご利用ください）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名(屋号) |  | | |
| 申請ご担当者のお名前 |  | 電話番号  （日中連絡のつく電話） |  |
| 認定書の郵送先住所 | 〒　　- | | |

☑提出書類(チェックしてご確認ください。)

□証明申請書(区所定の様式)

　**中小企業信用保証法第2条第5項の規定による認定申請書（セーフティネット4号・5号）**

**もしくは、中小企業信用保証法第2条第6項の規定による認定申請書（危機関連保証）・**・・・・・**2通**

　**港区中小企業融資のあっせん申込等に係る同意書**・・・・・**１通**

※代表者の同意と実印の押印をいただきます。（法人の場合は、法人登録印、個人の場合は、個人登録印）

**登記簿謄本（履歴事項全部証明書）**※発行より3か月以内のもの・・・・・**コピー１通**

　　　※個人事業主は不要です。

　　**月別の試算表、売上元帳など**・・・・・**コピー１式**

　　　　※**4号認定・危機関連保証認定**は、**提出日を基準として**前月1か月と前年同月期間（提出日が5月の場合は、

前年の4月・5月・6月)の内訳が確認できるもの

※**5号認定**は、**提出日を基準として**最近3か月（提出日が5月の場合は、2月を含む3か月（例：2月・3月・4

月）と前年同期（提出日が5月の場合は、前年の2月を含む3か月）の月別売上高が確認できるもの

**提出書類確認シート**

　 ・本用紙です。

　 ・記入、チェックをお願いします。

〇ご申請から証明書発行までの流れ

　①　上記の提出書類を全て揃えて、下記郵送先までお送りください。

　②　書類到着後、５営業日程度で、証明書をお送り致します。

※必ず、郵送希望先のご住所を提出書類確認シートにご記入ください。

〇　問合せ・　申請書の郵送先

〒108-0014 港区芝五丁目36番4号 札の辻スクエア8階

港区産業・地域振興支援部　産業振興課　経営支援係

電話　03-6435-4620

※受付時間：午前9時～正午・午後1時～5時/土日祝日を除く