

(あて先) 港区長

令和 ● 年 ● 月 ● 日

捨印

法人代表者の実印(登記印)
(法人の場合は代表取締役印)

記入例

会社(団体)名 (株)みなと商事

所在地 港区芝公園1-5-25

電話番号 〇〇〇〇-〇〇〇〇

代表者名 代表取締役 港太郎

法人の場合は代表取締役、代表社員等の肩書を必ず記入

港区産業見本等出展支援事業補助金交付申請書

港区産業見本等出展支援事業補助金交付要綱第4条に規定する産業見本市等への出展事業を実施しますので、同要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 本年度における申請回数

1回目

2回目

2 産業見本市の開催場所

国内

海外

当該年度における申請回数と産業見本市の開催場所を○で囲んでください。

3 補助対象事業に要する経費及び補助金交付申請額

(1) 総事業費	金	319.000	円
(2) 補助対象経費	金	270.000	円
(3) 補助金交付申請額	金	180.000	円

4 自社の概要

(1) 資本又は出資金額	1.000	万円
(2) 常時従業員数	20	人
(3) 業種	製造業	

5 添付書類

- (1) 産業見本市等出展事業計画書
- (2) 収支計画書
- (3) 産業見本市等の概要及び見積書
- (4) 見積書(経費の内容と金額)
- (5) 履歴事項全部証明書(発行者)
- (6) 法人(個人)都民税、事業税納税証明書
- (7) 団体規則及び会員名簿(港区内に本部又は支部を置く団体として申請の場合)

収支計画書(第3号様式)と金額をあわせてください。

- ・総事業費=第3号様式の「合計」
- ・補助対象経費=①出展小間料②展示装飾費③出展物の運搬料 ④印刷費⑤通訳・翻訳費に係る経費の**税抜金額**の合計
- ・補助金交付申請額=第3号様式の「区補助金」
(国内:上限40万円、海外:上限50万円、千円未満切捨)

第3号様式(第7条関係)

収 支 計 画 書

実施年月日： 令和 ● 年 ● 月 ● 日 ～ 令和 ● 年 ● 月 ● 日

産業見本市等の名称： 国際産業見本市

収 入 の 部				支 出 の 部			
摘 要	金 額			摘 要	金 額		
自己負担金	¥	1	390000	出展小間料	¥	1	650000
区補助金	¥	1	800000	展示装飾費		¥	330000
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>・区補助金は対象経費の税抜金額の2/3 (国内上限 400,000 円、海外上限 500,000 円、千円未満切捨て)</p> <p>・「自己負担金」は、合計から区補助金を差し引いた金額を記入</p> </div>				出展物の運搬料		¥	110000
				印刷費		¥	550000
				通訳・翻訳費		¥	330000
				その他		¥	220000
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>・各項目ごとに税込金額を記入</p> <p>・「その他」は、対象外となる経費を記入</p> <p>・合計は、第1号様式の総事業費と同額です。</p> </div>			
合 計	¥	3	190000	合 計	¥	3	190000

※ 補助対象経費は下記項目の消費税等を除いた金額で積算しています。

①出展小間料 ②展示装飾費 ③出展物の運搬料 ④印刷費 ⑤通訳・翻訳費