



令和 年 月 日

（あて先）港区長

会社(団体)名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

## 港区産業財産権取得支援事業補助金実績報告書

令和 年 月 日付 港産第 号をもって交付決定通知のあった港区産業財産権取得支援事業補助金について、補助対象財産権に係る手続きが完了しましたので、港区産業財産権取得支援事業補助金交付要綱第12条の規定により、下記のとおり報告します。

### 記

1 補助対象財産権に係る手続きの完了年月日

令和 年 月 日

2 補助対象財産権に係る手続きに要した経費

(1) 総事業費 金 円

(2) 補助対象経費 金 円

3 実績報告項目(該当するものに○印を付けてください)

(1) 出願料 (2) 審査請求料 (3) 登録料 (4) 弁理士手数料

4 登録証交付年月日

令和 年 月 日

5 添付書類

(1) 収支決算書

(2) 補助対象産業財産権の登録証の写し

(※産業財産権を取得した最終段階の登録証、途中段階での報告の際は不要)

(3) 補助対象経費の支払いを確認できる書類(領収書の写し)