第１２号様式（第１２条関係）

収支決算書

１　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費名称 | 期間 | 総事業費  （税込） | **補助対象経費**  **（税抜）** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計(円) |  |  | **Ａ…** |

２　収入の部

|  |  |
| --- | --- |
| 科目 | 金額（円） |
| **自己資金** |  |
| **区補助金**  ※**補助対象経費Ａ**の３分の２  （１）人材紹介会社への手数料：上限1,000,000円  （２）求人広告費・採用説明会等への出展料：上限400,000円  ※（１）を含む申請の場合は上限1,000,000円  ※千円未満切り捨て |  |
| 合　　計 |  |

※収入の合計及び支出の合計（太枠部分）は一致させてください。

※経費名称については、申請時の「収支計画書」に項目を合わせてください。申請時に計上していない経費については補助対象となりません。また、消費税も補助対象となりません。

※区補助金は、補助対象経費【Ａ】の3分の2(人材紹介会社への手数料：上限1,000,000円、求人広告費・採用説明会等への出展料：上限400,000円※千円未満切り捨て)の額と、交付決定通知に記載されている「補助金交付決定額」のうち、いずれか少ない金額を記入してください。