第１号様式（第７条関係）

　　年　　月　　日

（宛先）港区長

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は 屋号・名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者役職  代表者氏名 | ㊞ |

（法人は代表者印）

港区中小企業人材確保支援事業補助金交付申請書

　港区中小企業人材確保支援事業補助金交付要綱第７条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　申請内容（該当項目に○を記入してください。複数可）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | （１）人材紹介会社への手数料 |  | （２）求人広告費・採用説明会等への出展料等 |

２　補助金交付申請額（補助対象経費（税抜）合計額の２／３（千円未満切捨て））

※（１）を含む申請は上限１００万円、（２）のみは合計で上限４０万円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金 |  | 円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象事業 | 総事業費（税込） | 補助対象経費（税抜） |
| （１）人材紹介会社への手数料 |  |  |
| （２）求人広告費・採用説明会等への出展料等 |  |  |

３　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 事業計画書（第２号様式） |
| □ | 収支計画書（第３号様式） |
| □ | 補助対象経費の詳細及び金額が確認できる書類 |
| □ | 法人事業税及び法人都民税又は特別区民税・都民税（事業税）の納税証明書（原本） |
| □ | 法人の履歴事項全部証明書（発行から３か月以内の原本）又は個人事業の開業届の写し |