令和　　　年　　　月　　　日

第７号様式（第１３条関係）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 産業見本市等の名称 | |  | | | |
| 主催者 | | （名称）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　） | | | |
| 開催日程 | 全体日程 | 令和　　　年　　　 月　　　 日（　　　）　～　令和　　　年　　　 月　 　　日 （　　　） | | | |
| 自社  出展日程 | 令和　　　年　　　 月　　　 日（　　　）　～　令和　　　年　　　 月　　 　日 （　　　） | | | |
| 開催場所 | | （名称）  （住所） | | | |
| 参加者 | | 出展社数 |  | 来場者数 | 約　　　　　　人 |
| 自社の  出展概要報告 | | （事業目的）  （出展概要、内容、方法等）  ※必要に応じ、別紙や資料を添付し事業概要をご提示下さい。 | | | |
| 事業成果 | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 成約 | | 商談 | | |  | 展示会の出展をきっかけに、  20件以上の成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、  20件以上の商談につながった | |  | 展示会の出展をきっかけに、  10件以上の成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、  10件以上の商談につながった | |  | 展示会の出展をきっかけに、成約につながった |  | 展示会の出展をきっかけに、  商談につながった | |  | まだ出展をきっかけとした成約には至っていない |  | 展示会の出展をきっかけに、商談のアポイントメントが入っている | | | | |
| 所要経費 | | 総　額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（実績報告書総事業費と同額。　　　　　内訳は収支決算書のとおり） | | | |
| 本報告の担当者 | | （氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　） | | | |

注）主催者が配布した貴社名の入った展示会場のパンフレット、事業実施の成果物（貴社の印刷したパンフレット）及び、補助対象経費の領収書のコピーを添付してください。