



港区立産業振興センター

2022年  
後期

# MINATO 研修事業プログラム 中小企業セミナー

## 中小企業人材育成塾 令和5年度 新入社員研修

社会人としてスタートを切る新入社員が、すぐに生かせるマナーの基本や職場における仕事の進め方等を学びます。

① 4/11(火) 12(水)  
② 4/18(火) 19(水)

※いずれも午前9時30分～午後4時30分

※①と②は同じ内容です。いずれかをお選びください。

定員  
各30人  
(申込順)

【講師紹介】



日本ビジネスドック株式会社  
主任コンサルタント 関口 康尚氏

### 港区立産業振興センター 10階 研修室1

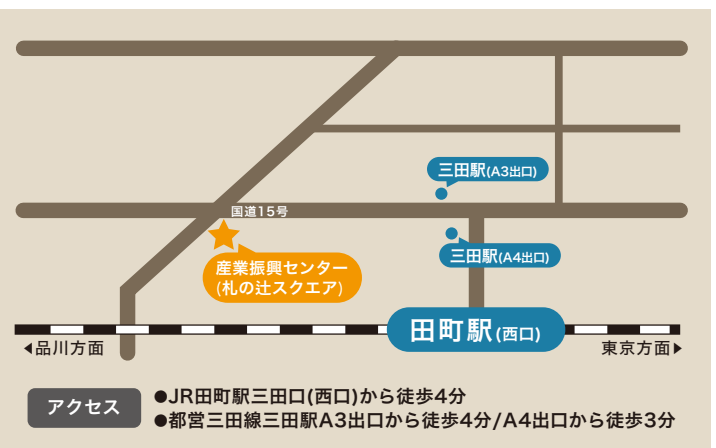
※リアル開催のみ。コロナ感染症拡大による中止あり

対象

港区内中小企業に  
令和5年度入社の新入社員

参加費

1,000円/人(教材費)



※事業者単位で、港区立産業振興センターホームページからお申し込みください

<https://minato-sansin.com>



# 中小企業人材育成塾 令和5年度 新入社員研修

明るく・元気に・素直な接遇で「好感がもてる」人材に！

## ねらいと目的



学生意識の払拭と社会人・職業人として必要な知識・技術を学習し、配属される職場にスムーズに対応できるよう方向づける。

### 本講座は

01

社会人・職業人としての意識づけ・方向づけ

02

職場に必要なルールと仕事への取り組み姿勢の理解

03

対人関係能力の向上と基本となるビジネスマナーの体得

上記3点に重点をおき、**明るく・元気な新人の育成**をねらいとしています。

## 第1日目

### 1.社会人・職業人として

- 1)学生と社会人の違い
- 2)社会人・組織人としての意識確認
- 3)知っておくべきリスクマネジメント

09:30

### 2.コミュニケーションの重要性

- 1)コミュニケーションとは
- 2)コミュニケーション力向上のための3つのポイント

お昼休憩

12:00

### 3.エチケット・マナーの重要性

- 1)エチケットの基本精神
- 2)好感と信頼を得る自己表現力の向上

### 4.コミュニケーションは明るい挨拶から

- 1)好感度の高い挨拶のポイント
- 2)正しい姿勢とお辞儀

### 5.職業人としての身だしなみ

- 1)外見力のマネジメント
- 2)身だしなみのポイント
- 3)好感度チェック

16:30

## 第2日目

### 6.正しい言葉づかい

- 1)応対用語のマスター
- 2)正しい敬語の使い方
- 3)感じのよい話し方

### 7.知性と思いやりの来客応対

- 1)来客応対の心構え
- 2)来客応対のステップ

お昼休憩

### 8.期待に応える電話対応

- 1)応対上手の条件
- 2)電話のかけ方
- 3)電話の受け方

### 9.総まとめ

～上手な仕事のすすめ方～

