提出書類確認シート②

新型コロナウイルス感染症対策特別融資あっせんの申請

Г							
	会社名(屋号)						
_			電話番号				
	申請ご担当者のお名前		(日中連絡の				
			つく電話)				
	あっせん書・認定書の郵送先	〒 -					
	住所						
✓	提出書類(チェックしてご確?	湿ください。)					
		ん申込書・・・・・同じもの3词					
		せん申込等に係る同意書 ・・					
		※代表者の同意と実印の押印をいただきます。(法人の場合は、法人登録印、個人の場合は、個人登録印)					
	最新の確定申告書と決算書(1期分)・・・・・コピー(それぞれ全ページ)1式						
	※電子申告の場合は、法人税の「メール詳細」が必要です。						
	※決算後、6ヶ月以上経過している場合はその後の試算表も必要となります						
□ 法人事業概況説明書(表・裏)・・・・・□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□							
	最新の納税証明書(注:領収書では受付できません)						
	[法人]都税事務所発行の <u>法人都民税と法人事業税の納税証明書</u> [1通(コピー可)						
	[個人]港区役所発行の <u>特別区民税・都民税の納税証明書</u> 1通(コピー可)						
	(港区民以外の人は、港区役所発行の特別区民税・都民税 事業所課税の納税証明書)						
	【法人のみ】履歴事項全部証明書(登記簿謄本) 発行から3か月以内のもの [1通(コピー可)]						
	印鑑証明書・・・・・1通(コピー可) [法人]法務局に登記している印 [個人]市区町村に登記している印						
□ 本店としての店舗、事務所等の実態が確認できる書類							
	※賃貸借契約書等 ※個人の方も提出は必要です。						
	□ 港区新型コロナウイルス原	怒染症対策特別融資確認書・	·····1通				
	上記確認書で確認する前月とその前年同月の売上高の根拠となる試算表、売上元帳など・・・・・コピー1式						
[3	新型コロナウイルス感染症	対策特別融資あっせん由	1.以みと同時/	- Λ 巳訒完を発望っ	よる場合】		
L /							
	<u>中小企業信用保証法第 2 条第 5 項第 4 号の規定による認定申請書(セーフティネット 4 号)・・・・ [1 通</u> 港区中小企業融資のあっせん申込等に係る同意書・・・・・ [1通]						
	※代表者の同意と実印の押印をいただきます。						
	登記簿謄本(履歴事項全部証明書)※発行より <u>3か月以内</u> のもの・・・・・ コピー1通						
	※個人事業主は不要です。						
	月別の試算表、売上元帳など・・・・・コピー1式						
	※ <u>4 号認定・危機関連保証認定</u> は、提出日を基準として前月 1 か月と前年同月期間(提出日が 5 月の場合は						
	·						
	□ 提出書類確認シート	提出書類確認シート					
	・本用紙です。記入、チェ	ニックをお願いします。			裏面あり		

○ご申請から証明書発行までの流れ

- ① 上記の提出書類を全て揃えて、下記郵送先までお送りください。
- ② 書類到着後、5営業日程度で、証明書をお送り致します。 ※必ず、郵送希望先のご住所を提出書類確認シートにご記入ください。
- 〇 問合せ・申請書の郵送先

〒108-0014 港区芝五丁目 36番4号 札の辻スクエア8階

港区産業·地域振興支援部 産業振興課 経営支援係

電話 03-6435-4620

※受付時間:午前9時~正午・午後1時~5時/土日祝日を除く