港区広告宣伝活動費等支援事業補助金　提出書類確認シート

・下記書類を揃えて、産業振興課へ郵送してください。

・本確認シートも提出していただきます。

屋号または名称

申請者名

電話番号（日中必ず連絡がつく番号）

|  |  |
| --- | --- |
| 　↓提出前に不足書類がないかレ点でチェックしてください。 | 区記入欄 |
| **申請者****記入欄** | 必要書類 | 確認① | 確認② |
|  | （１）交付申請書（第１号様式） |  |  |
|  | （２）事業計画書（第２号様式） |  |  |
|  | （３）収支計画書（第３号様式） |  |  |
|  | （４）誓約書兼同意書（第４号様式） |  |  |
|  | （５）補助対象経費の詳細及び金額が確認できる書類 |  |  |
|  | （６）法人事業税及び法人都民税又は特別区民税・都民税の納税証明書法人：法人事業税及び法人都民税の納税証明書（都税事務所発行）個人事業（港区民）：特別区民税・都民税の納税証明書(港区役所発行)個人事業（港区民以外）：特別区民税・都民税(事業所課税)の納税証明書(港区役所発行) |  |  |
|  | （７）法人の履歴事項全部証明書（発行から３か月以内）又は開業届の写し |  |  |