港区広告宣伝活動費等支援事業補助金　**実績報告**提出書類確認シート

・下記書類を揃えて、産業振興課へ郵送してください。

・本確認シートも提出していただきます。

屋号または名称

申請者名

電話番号（日中必ず連絡がつく番号）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ↓提出前に不足書類がないかレ点でチェックしてください。 | | 区記入欄 | |
| **申請者**  **記入欄** | 必要書類 | 確認① | 確認② |
|  | （１）実績報告書（第１２号様式） |  |  |
|  | （２）収支決算書（第１３号様式） |  |  |
|  | （３）補助対象経費の支払が確認できる書類 |  |  |
|  | （４）補助対象事業の完成物及び利用が確認できる書類 |  |  |
|  | （５）請求書 |  |  |